Согласовано	Согласовано	Принято
Управляющим Советом	Профсоюзным комитетом	Общим собранием
МБОУ «Лицей №55» г. Пензы	МБОУ «Лицей №55» г. Пензы	Трудового коллектива
Протокол	Протокол	МБОУ «Лицей №55» г. Пензы
№ 02 от 04.09.2018г.	№ 19 от 30.08.2018г.	Протокол № 02 от 30.08.2018г.
Председатель Управляющего Совета	Председатель профсоюзного комитета	Председатель собрания трудового коллектива
_____ О.И. Лиликина	_____И.Н. Егорушкина	_____ Е.А. Краличкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 55» г. Пензы

1 . Общие положения.

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы (далее МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы) и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы города Пензы.

1.2. Настоящее «Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, постановление администрации города Пензы от 27.03.2009 N 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы» (с последующими изменениями), постановлением правительства Пензенской области от 28.08.2017 года №404-пп «Об увеличении оплаты труда работников государственных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют исполнительные органы государственной власти Пензенской области», Положением о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2008 № 736-пП «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением администрации города Пензы №1931 от 16.10.2017 «Об увеличении оплаты труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления города Пензы», руководствуясь ст.33 Устава города Пензы.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление **размеров базовых окладов (ставок)** работников в зависимости от должности по соответствующим **профессиональным квалификационным группам и ква-**

лификационным уровням;

б) установление повышающих коэффициентов к базовому окладу (ставке) в зависимости от:

- уровня образования;

- педагогического стажа;

- квалификационной категории;

- звания;

(ученая степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР, Заслуженный учитель Российской Федерации, СССР)

- **специфики организации** (лицей) (при наличии выделенных ассигнований из средств бюджета г. Пензы и по согласованию с Управляющим советом, трудовым коллективом ОО)

в) **выплат компенсационного характера** (за работу в особых условиях, отклоняющихся от нормальных: ночное, праздничное время, вредные условия труда и т.п.);

г) **оплаты дополнительных видов** (объемов) работ;

д) **выплат стимулирующего характера** за высокие результаты и качество работы.

е) **выплат по доведению заработной платы** до средней по экономике в субъекте РФ (в соотношении 70% к 30%)

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды (объемы) работ и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

В отдельных случаях работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент к базовому окладу (ставке).

Персональный повышающий коэффициент к базовому окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Применение всех повышающих коэффициентов к базовому окладу не образует новый базовый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Должностной оклад (ставка) по соответствующим профессиональным квалификационным группам – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей № 55» г. Пензы, осуществ-

ляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня с учетом компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера), доплат за дополнительный объем работ и стимулирующих выплат (надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

компенсационные выплаты- выплаты за работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных (если имеется заключение об аттестации рабочего места);

доплаты за дополнительные виды и объем работы-доплаты за классное руководство, заведование кабинетами, мастерскими, методическими объединениями учителей, проверку тетрадей и другие виды работы, не входящей в круг должностных обязанностей;

стимулирующие выплаты-выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты - выплаты по итогам работы;

1.5. Система оплаты труда в МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы регулируется коллективным договором (соглашением), другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующих профсоюзов.

2. Порядок расчета заработной платы работников МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы

2.1. Система оплаты труда включает:

- Расчетные должностные оклады руководителей;
- базовые оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- систему повышающих коэффициентов (педагогических работников) в зависимости от:

* уровня образования;
* педагогического стажа;
* квалификационной категории;
* специфика организации (при наличии выделенных ассигнований из средств бюджета г. Пензы и по согласованию с Управляющим советом, трудовым коллективом ОО);
* звания;
* уровня управления;

- компенсационные выплаты;
- доплаты за дополнительный объем работы;
- стимулирующие выплаты;
- выплаты за методическую литературу

2.2. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам лицея определяются в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда, закрепляются в коллективном договоре и локальных нормативных актах.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.3. Размер должностного оклада за ставку рассчитывается с учетом выплат за:

- уровень образования;
- педагогический стаж;
- квалификационную категорию;
- звание.
- специфику организации

(при наличии выделенных ассигнований из средств бюджета г. Пензы и по согласованию с Управляющим советом, трудовым коллективом ОО);

2.4. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада, исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат за работу в особых условиях, доплат за дополнительный объем работы, выплат за методическую литературу

$$О^{пр}_{д} = О^{пр}_{д} * (1 + \Sigma ПК_{б}) + G, \text{ где}$$

$О^{пр}_{д}$ - должностной оклад

$О^{пр}_{д}$ – базовый оклад

$\Sigma ПК_{б}$ - сумма повышающих коэффициентов базовых окладов

G - выплаты за методическую литературу

2.5. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

2.6. Изменения в тарификации производятся в зависимости от изменения размера базового оклада, минимального размера оплаты труда и изменения стоимости одного балла (по результатам самоанализа педагогической деятельности).

Оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических

работников МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» от 5 мая 2008 года № 216н), Постановлением администрации города Пензы от 27.08.2013 №931 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009г. №464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы»)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер базового оклада педагогических работников (рублей)
1 квалификационный уровень		-
2 квалификационный уровень	концертмейстер	7291
	педагог дополнительного образования	7291
	социальный педагог	7291
	педагог-организатор	7291
3 квалификационный уровень	воспитатель	7469
	педагог-психолог	7469
	методист	7469
4 квалификационный уровень	преподаватель- организатор ОБЖ	7644
	старший воспитатель	7644
	учитель	7644
	учитель-логопед (логопед)	7644
	тьютор	7644

Повышающие коэффициенты к базовым окладам педагогических работников		
		Повышающие коэффициенты
Стаж	от 2 до 5 лет	0,035
	от 5 до 10 лет	0,07
	от 10 до 20 лет	0,105
	свыше 20 лет	0,15
Уровень образования	Высшее профессиональное образование	0,036
Квалификационная категория	Высшая категория	0,5
	Первая категория	0,25
Коэффициент, устанавливаемый молодым специалистам	Молодой специалист, работающий в течение трех лет в соответствии с полученной специальностью и квалификацией	0,35
Звание	Ученая степень кандидата, доктора наук, почетные звания Российской Федерации, СССР, Заслуженный учитель Российской Федерации, СССР	0,2
Специфика организации	Индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья в соответствии с медицинским заключением	0,20

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.7. Заработная плата руководителя МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих Учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующих муниципальных образовательных учреждений, в кратности до 5, заместителей и главного бухгалтера до 3,5».

Порядок расчета выплаты за работу в особых условиях

2.9. Выплаты за работу в особых условиях осуществляются из базовой части фонда оплаты труда

Виды работ	Коэффициент за работу в особых условиях
1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда	
с тяжелыми и вредными условиями труда	до 0,12
2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных	

за работу в ночное время	не менее 0,35
за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 153 ТК РФ

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Порядок расчета заработной платы прочего педагогического персонала

2.10. Должностной оклад специалистов из числа прочего педагогического персонала (преподаватель - организатор ОБЖ, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор) определяется с учетом выплат за:

- уровень образования;
- педагогический стаж;
- квалификационную категорию;
- за специфику организации (при наличии выделенных ассигнований из средств бюджета г. Пензы и по согласованию с Управляющим советом, трудовым коллективом ОО);
- за звание.

Оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Постановлением администрации города Пензы от 27.08.2013 №931 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009г. №464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы»)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель, секретарь	3982
Общеотраслевые должности заведующих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Заведующая библиотекой	6101
Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	лаборант	4065
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
3 квалификационный уровень	бухгалтер	4980

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.12. Заработная плата определяется как сумма должностного оклада, выплат за работу в особых условиях, доплат за дополнительный объем работы и стимулирующих выплат.

Оклады прочих работников МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (в редакции приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.08.2008 № 417н), Постановлением администрации города Пензы от 27.08.2013 №931 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 27.03.2009г. №464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы»)

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Гардеробщик, дворник	3817
	Сторож (вахтер)	3817
	Начальник ХО	4482
	Экономист	4482

Порядок расчета стимулирующих выплат и доплат за дополнительный объем работы работникам регламентируется локальным актом по ОО.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству.

2.13. Оклады, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Другие вопросы оплаты труда

2.14. Из фонда оплаты труда руководителю и работникам образовательного учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы на основании письменного заявления работника и локального акта «Положение о материальной помощи работникам МБОУ «Лицей №55» г. Пензы». Руководителю решение о выплате и размере материальной помощи утверждается Постановлением администрации города Пензы в соответствии с коллективным договором.

2.15. «За выполнение особых поручений, а также в связи с государственными и профессиональными праздниками и к юбилейной дате выплачиваются премии разового характера в пределах фонда оплаты труда учреждения».

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы

3.1. Фонд оплаты труда формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания учащихся (воспитанников) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.

Фонд оплаты труда работников МБОУ «Лицей «55» г. Пензы формируется на календарный год за счет средств бюджета города Пензы, за счет субвенций, на финансирование общеобразовательных учреждений в части реализации ими федеральных государственных стандартов, средств образовательного учреждения, поступающих от приносящей доход деятельности.

3.2. Учреждение образования самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т. д.) в пределах выделенных ассигнований из средств бюджета г. Пензы.

3.3. Штатное расписание утверждается локальным нормативным актом МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы и включает в себя все должности служащих, рабочих, руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т. д.

3.4. Педагогическим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность в

рамках дополнительных образовательных услуг от приносящей доход деятельности, заработная плата выплачивается за фактически проведенные часы. Компенсация за неиспользованный отпуск и оплата больничного листа не предусматривается.

3.5. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Порядок процедуры распределения стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы

4.1. С целью мониторинга и оценки качества работы сотрудников ОО избирается экспертная комиссия из числа членов Управляющего совета по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее - экспертная комиссия) МБОУ «Лицей №55» г. Пензы.

4.2. Состав экспертной комиссии утверждается приказом директора ОО. Комиссия собирается с периодичность 2 раза в год.

4.3. Экспертная комиссия состоит из 5 человек. В состав экспертной комиссии входят педагогические работники из числа членов управляющего совета ОО и председатель управляющего совета.

4.4. Экспертная комиссия решает все вопросы на заседаниях управляющего совета ОО. На заседания Управляющего совета могут приглашаться претенденты на стимулирующие выплаты.

4.5. Члены экспертной комиссии:

- рассматривают материалы по самоанализу деятельности работников в соответствии с утвержденными критериями;
- принимают решения о соответствии деятельности работника требованиям к установлению рейтинга;
- запрашивают дополнительную информацию о деятельности претендента в пределах своей компетентности;
- обеспечивают объективность принимаемых решений;
- осуществляют анализ и оценку результатов мониторинга профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных критериев.

4.6. На основании всех материалов экспертная комиссия составляет рейтинг работников ОО и утверждает его на заседании управляющего совета (лист рейтинга вывешивается

для всеобщего ознакомления на информаци- онном стенде).

4.7. Претендент на получение стимулирующей части вправе подать в экспертную комиссию в течение 3 дней с момента опубликования оценочного листа, обоснованное письменное заявление о своем несогласии с рейтингом его профессиональной деятельности.

4.8. Экспертная комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать исчерпывающий ответ по результатам проверки не позднее 3-х дней с момента подачи заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур оценивания, допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

4.9. Утвержденный экспертной комиссией сводный лист рейтинга оформляется протоколом управляющего совета лицея, подписывается членами экспертной комиссии.

5. Нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников, условия установления (изменения) объема учебной нагрузки учителей и преподавателей, продолжительность рабочего времени

5.1. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» и настоящим Положением.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью педагогической работы, установлены:

18 часов в неделю:	учителям 1-11 классов; педагогам дополнительного образования;

5.3. Нормируемая часть рабочего времени работников, перечисленных в настоящем приложении, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее именуются – учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обуча-

ющихся, в том числе «динамический час» для обучающихся первого класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и норм (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

5.4. Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей работников, предусмотренных уставом образовательные учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

-выполнением обязанностей, включающих в себя участие в работе педагогических, методических советов, проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учитывается сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных за-

нятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и другие обязанности).

5.5. За преподавательскую (педагогическую) работу, сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

5.6. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в случае передачи:

преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям - специалистам;

5.7. Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

заработная плата за фактическое количество часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и, если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

5.8. Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой не позднее, чем за два месяца.

5.9. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном учреждении образования.

5.10. Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем об-

разовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

5.11. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

5.12. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов), осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

5.13. При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

5.14. Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

5.15. Порядок, предусмотренный настоящим Положением, применяется также к работникам учреждений дополнительного образования детей.

5.16. Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемого Правительством Российской Федерации.

5.17. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлены:

20 часов в неделю:	учителям-логопедам;
24 часа в неделю:	концертмейстерам;
30 часов в неделю:	старшим воспитателям, воспитателям в группах продленного дня;
36 часов в неделю:	воспитателям, педагогам-психологам; методистам образовательных учреждений; социальным педагогам, педагогам-организаторам; преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности)

5.18. Должностные оклады руководителей, их заместителей выплачиваются за работу при 36 часовой рабочей неделе.

5.19. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

а) не менее 170 часов в год при 40 часовой рабочей неделе – преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности).

6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников лицея применяется при оплате:

- часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

- педагогической работы специалистов ФГБОУ ВПО «Самарский государственный медицинский университет», медицинского института ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет», а также работников методических и учебно-методических кабинетов, привлекаемых для педагогической работы в МБОУ «Лицей № 55» г. Пензы;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем де-

ления месячной ставки заработной платы пе- дагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы в образовательных учреждениях (классах, группах) в зависимости от их типов или видов) за установленную норму часов педагогической работы в неделю на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.